

Утверждено:

Приказом ГАУ ВО «Спартак-Волгоград»

№ 125 от 29 декабря 2016 г.



Положение о комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений в Государственном автономном учреждении Волгоградской области «Спартак-Волгоград»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений (далее по тексту «Комиссия») в ГАУ ВО «Спартак-Волгоград» (далее «Учреждение»).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию в Учреждении;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение;
- организации проведения антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов, изданных в Учреждении;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Учреждения по проблемам коррупции;
- содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, направленной на противодействие коррупции в Учреждении.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, а также настоящим положением.

2. Задачи Комиссии

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления руководством Учреждения антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность руководства Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии и членов Комиссии. В состав Комиссии входит не менее пяти человек.

- 3.2. Состав Комиссии назначается генеральным директором Учреждения.
- 3.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости.
- 3.4. Заседания Комиссии могут проводиться по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.
- 3.5. Дата и время проведения заседаний определяются председателем Комиссии.
- 3.6. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.8. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений учреждения, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.
- 3.9. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 3.10. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

- 4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.2. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 4.3. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре Учреждения.
- 4.4. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.
- 4.5. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
- 4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов

генерального директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель.

5.2. Председатель комиссии определяет место, время проведения и повестку заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Учреждения, а в случае необходимости привлекает к работе специалистов, не являющихся работниками Учреждения; ведет заседание комиссии.

6. Полномочия членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

7.1. Председатель комиссии, члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с руководителями структурных подразделений Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) Учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;